

**ELEKTRĖNŲ SAVIVALDYBĖS VIEŠOSIOS BIBLIOTEKOS 2021-ŪJŲ METŲ VEIKLOS PLANAS**

Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Veiksmo planas	Proceso ir /ar indėlio vertinimo kriterijų		Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas (ketvirčiais)	Asignavimai (Eur)
			pavadinimas	reikšmė			
<b>05 KULTŪROS VEIKLOS IR SPORTO PLĖTOJIMO PROGRAMOS APRAŠYMAS</b>							
<b>01 Skatinti kultūrinę ir sportinę veiklą savivaldybėje</b>							
<b>01 02 Užtikrinti viešą prieigą prie visų informacijos sluoksnių visų amžiaus grupių žmonėms</b>							
01.02.01	Elektrėnų savivaldybės viešosios bibliotekos veiklos užtikrinimas	Užtikrinti Elektrėnų savivaldybės viešosios bibliotekos darbą: mokėti darbuotojams atlyginimą, apmokėti už komunalines ryšių paslaugas ir kt. paslaugas	Apmokėti darbuotojams už darbą, atlyginimų <i>išlaidų dalis nuo bendro biudžeto, proc.</i>	82	Direktorius R. Gulbinas, Vyr. finansininkė V. Vytienė	I-IV	Darbo užmokesčiui, Sodrai – SB-694700;
			Apmokėti už komunalines bei ryšių paslaugas (telefonai, internetas), <i>išlaidų dalis nuo bendro biudžeto, proc.</i>	4	Direktorius R. Gulbinas, Vyr. finansininkė V. Vytienė	I-IV	SB-31800;
			Apmokėti medicininių paslaugų išlaidas (periodiniai darbuotojų sveikatos patikrinimai), <i>kartai</i>	20	Infrastruktūros skyriaus vedėja R. Monkevič, Vyr. finansininkė V. Vytienė	I-IV	SB-250;

			Įsigyti ilgalaikį turtą: kompiuterius darbuotojams, oro kondicionierius, patalpų stebėjimo sistemą, kasos aparatą, RFID sistemos elementus, <i>vnt.</i>	9	Direktorius R. Gulbinas, Infrastruktūros skyriaus vedėja R. Monkevič, Vyr. finansininkė V. Vytienė	I-IV	SB-18600;
			Apmokėti transporto išlaikymo išlaidas: įsigyti kuro automobiliui, apmokėti remonto ir kt. išlaidas, <i>transporto priemonių sk.</i>	1	Direktorius R. Gulbinas, Infrastruktūros skyriaus vedėja R. Monkevič, Vyr. finansininkė V. Vytienė	I-IV	SB-2100;
			Prižiūrėti bibliotekų pastatus, daryti einamąjį remontą, <i>pastatų sk.</i>	12	Direktorius R. Gulbinas, Infrastruktūros skyriaus vedėja R. Monkevič,	I-IV	SB-8500;
			Apmokėti Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidas		Direktorius R. Gulbinas, Infrastruktūros skyriaus vedėja R. Monkevič, Vyr. finansininkė V. Vytienė	I-IV	SB-10200;
			Įsigyti kitas bibliotekų veiklai reikiamas prekes ir paslaugas		Direktorius R. Gulbinas, Infrastruktūros skyriaus vedėja R. Monkevič, Vyr.	I-IV	SB-33575;

				finansininkė V. Vytienė		
	Kaupti, tvarkyti ir saugoti universalų dokumentų fondą, atitinkantį bendruomenės poreikius	Įsigyti knygų ir kt. dokumentų, <i>vnt.</i>	4800	Spaudinių komplektavimo skyriaus vedėja A. Andužienė	I-IV	VB – 27974 (LR Kultūros ministerija)
		Prenumeruoti periodinius leidinius, <i>sk.</i>	3832	Spaudinių komplektavimo skyriaus vedėja A. Andužienė	I-IV	SB-8475
		Vykdyti dokumentų atranką, nurašyti aktualumą praradusius, susidėvėjusius dokumentus, <i>vnt.</i>	4800	Skaitytojų apatarnavimo skyriaus vedėja O. Andriejauskienė, Vaikų ir jaunimo lit. Skyriaus vedėja G. Akulevičienė, filialų darbuotojai	I-IV	
	Formuoti teigiamą požiūrį į skaitymą, didinti kultūrinių renginių prieinamumą	Organizuoti projekto „Kompleksinė meno terapija“ užsiėmimus, <i>sk.</i>	20	Direktoriaus pavaduotoja K. Partikienė, dailininkė R. Čepienė	I-IV	ES – 5300 (Europos socialinio fondo agentūra)
		Viešinti vykdomas veiklas vietinėje spaudoje, internete, <i>sk.</i>	200	Metodikos ir komunikacijos skyrius	I-IV	
		Teikti bibliotekines paslaugas Elektrėnų savivaldybės gyventojams, registruotų, <i>vartotojų sk.</i>	5000	Elektrėnų VB ir filialų darbuotojai	I-IV	
Išduotų dokumentų skaičius, <i>vnt.</i>		90000	Elektrėnų VB ir filialų darbuotojai	I-IV		

			Apsilankymų bibliotekose skaičius. <i>lankytojų skaičius</i>	50000	Elektrėnų VB ir filialų darbuotojai	I-IV	
			Įgyvendinti projektą „Edukacinio leidinio „Elektrėnų krašto kultūros paveldas vaikams“ leidyba ir sklaida“, <i>leidinių sk.</i>	250	Metodikos ir Komunikacijos sk. vedėja J. Volungevičienė, dailininkė apipavidalintoja R. Čepienė	I-IV	VB-2800 (Lietuvos kultūros taryba)
			Organizuoti vaikų vasaros stovyklos „Žaisk, kurk, keliauk, atostogauk vasaros ritmu“ veiklas, <i>dalyvių sk.</i>	10	Vaikų ir jaunimo lit. Skyriaus vedėja G. Akulevičienė	III ketv.	SB-600
			Organizuoti projekto „Popieriaus magija“ veiklas				SB-510
			Organizuoti projekto „Mūzos sparno paliesti... Kūrybinių duetų vakarų ciklas“ renginius, <i>renginių sk.</i>	2	Viečio miesto filialo vedėja Irena Senulienė	II-IV	VB-560 (Lietuvos kultūros taryba)
			Organizuoti neformalaus švietimo renginius vaikams Gilučių filiale pagal programą „Keramikos studija“, <i>vaikų sk.</i>	22	Vyr. bibliotekininkė V. Tamošiūnienė	I-IV	VB-2390

			Organizuoti neformalaus švietimo renginius suaugusiesiems Gilučių filiale pagal programą „Keramikos studija“, <i>dalyvių sk.</i>	12	Vyr. bibliotekininkė V. Tamošiūnienė	III	VB-629
			Įgyvendinti projektą „Virtualaus turo po Grabijolų kaimą ir Grabijolų pažintinį taką sukūrimas“, <i>VR turų sk.</i>	2	Direktoriaus pavaduotoja K. Partikienė	I-IV	VB-642 (Lietuvos kultūros taryba)
			Organizuoti kitus literatūrinius, kultūrinius ir šviečiamuosius renginius bei parodas, <i>sk.</i>	800	Direktorius R. Gulbinas, Metodikos ir komunikacijos skyrius, filialų darbuotojai	I-IV	SB-1000 (reprezentacinės išlaidos)
	Kurti ir plėtoti elektronines bibliotekos paslaugas, tobulinti gyventojų kompiuterinio raštingumo įgūdžius.		Apmokyti bibliotekų vartotojus naudotis informacinėmis technologijoms, <i>vartotojų sk.</i>	50	Vyr. bibliotekinkė A. Vaitkūnienė, filialų darbuotojai	I-IV	
			Konsultuoti bibliotekos lankytojus informacinių technologijų klausimais, <i>lankytojų sk.</i>	500	Vyr. bibliotekinkė A. Vaitkūnienė, filialų darbuotojai	I-IV	
			Suteikti prisijungimus prie prenumeruojamų	8	Vyresn. bibliotekininkė V. Baroniene	I-IV	

			visateksčių duomenų bazių, <i>sk.</i>				
	Kelti darbuotojų kvalifikaciją, formuoti teigiamą bibliotekininko įvaizdį		Dalyvauti Lietuvos nacionalinės M. Mažvydo, Vilniaus apskrities A. Mickevičiaus viešosios bibliotekos organizuojamuose mokymuose bei seminaruose, <i>sk.</i>	10	Elektrėnų VB ir filialų darbuotojai	I–IV	SB-700 (komandiruočių, kvalifikacijos kėlimo išlaidos)
			Teikti metodines konsultacijas filialų bibliotekininkams, <i>sk.</i>	30	Direktorės pavaduotoja K. Partikienė, Spaudinių komplektavimo sk. vedėja A. Andužienė, vyresn. bibliotekininkė (LIBIS administratorė) R. Raudoniūtė	I–IV	
			Organizuoti metodines konsultacines išvykas į savivaldybės bibliotekas, <i>sk.</i>	8	Direktorius R. Gulbinas, direktoriaus pavaduotoja K. Partikienė, Spaudinių komplektavimo sk. vedėja A. Andužienė	I–IV	
			Organizuoti gamybinius darbuotojų susirinkimus, <i>sk.</i>	5	Direktorius R. Gulbinas	I–IV	

		Užtikrinti Elektrėnų krašto kultūros paveldo kaupimą, saugojimą ir sklaidą	Sistemiškai komplektuoti kraštotyros fondą, naujai įsigytų kraštotyros dokumentų skaičius <i>vnt.</i>	239	Spaudinių komplektavimo sk. vedėja A. Andužienė, vyr. bibliotekininkė V. Baronienė	I-IV	
			Parengti naujus kraštotyros darbus, <i>sk.</i>	14	Vyr. bibliotekininkė V. Baronienė, filialų darbuotojos	I-IV	
		Siekti aukštos organizacinės kultūros ir efektyvaus valdymo	Parengti ESVB 2020 m. statistinę ir veiklos ataskaitas, <i>sk.</i>	2	Direktorės pavaduotoja K. Partikienė	I	
			Parengti ESVB veiklos planą 2022 metams, <i>sk.</i>	1	Direktorius R. Gulbinas, pavaduotoja K. Partikienė	I	
			Vykdyti vidaus kontrolės politiką, vertinti rizikas, <i>sk.</i>	1	Direktorius R. Gulbinas	I-IV	
			Pateikti savivaldybės administracijai lėšų poreikį 2022 metams, <i>sk.</i>	1	Direktorius R. Gulbinas, vyr. finansininkė V. Vytienė	I	

\* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Elektrėnų savivaldybės strateginiu veiklos planu.